

## ЮГОЗАПАДЕН УНИВЕРСИТЕТ “НЕОФИТ РИЛСКИ” - БЛАГОЕВГРАД

### О Б Я В А

Югозападен университет “Неофит Рилски” - Благоевград, обявява търг с тайно наддаване за отдаване под наем за срок от пет години на обект – публична държавна собственост, находящ се в гр. Благоевград, ул. Иван Михайлов – 60А, студентско общежитие № 1, представляващ застроена площ с предназначение за помощно помещение - 8 (осем) кв.м., и площ за инсталиране на антенно-фидерни съоръжения на по-ниското тяло на сградата, първоначална месечна наемна цена 500.00 (петстотин) лева без ДДС.

Критерии за оценка на предложенията – предложена най-висока наемна цена.

Начин на плащане: месечен наем, платим в български лева, с платежно нареждане по банкова сметка или в касата на университета.

Срок за подаване на предложенията за участие в търга: до 17 часа на 02.09.2010 г., в “Обща канцелария” – ст. 202, ул. Иван Михайлов – 6б, ректорат на ЮЗУ “Неофит Рилски” – Благоевград.

Предложенията да бъдат разгледани и оценени на 03.09.2010 г. от 10.00 часа в заседателната зала на ректората, гр. Благоевград, ул. Иван Михайлов, 6б .

Оценяването и класирането на постъпилите предложения да стане съгласно условията, посочени в документацията.

Депозит за участие в търга е парична сума в размер на 50 (петдесет) лева, внесени по банкова сметка на ЮЗУ “Неофит Рилски” – Благоевград: "Интернешънъл Асет Банк" АД – клон Благоевград, IBAN – BG42IABG 74583100211100, BIC – IABGBGSF.

Оглед на обекта се допуска всяка седмица от публикуването на обявата до изтичането на срока за подаване на предложенията, в работните дни от 10 до 12 часа и от 14 до 16 часа, в присъствието на длъжностно лице.

Документацията за участие се закупува в срок до 01.09.2010 г., срещу заплащане на такса в размер на 60 лева, с включен ДДС, платима в касата – ст. 206, в сградата на ректората, ул. Иван Михайлов – 6б, Благоевград.

Обявата и утвърдената тръжна документация за участие са публикувани на сайта на университета в рубрика Информация за обяви и конкурси.

.....

# ЮГОЗАПАДЕН УНИВЕРСИТЕТ “НЕОФИТ РИЛСКИ” - БЛАГОЕВГРАД

## Д О К У М Е Н Т А Ц И Я

за участие в процедура за търгове с тайно наддаване за отдаване под наем на недвижим имот – публична държавна собственост под управление от ЮЗУ “Неофит Рилски”

### С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е:

1. Заповед на ректора на ЮЗУ “Неофит Рилски” - Благоевград.
2. Предмет на търга.
3. Указания за провеждане на процедурата.
  - образец № 1 /заявление/
  - образец № 2 /декларация/
  - образец №3 /декларация/
4. Разглеждане, оценяване и класиране на офертите.
5. Прекратяване на процедурата.
6. Образец на предложението.
7. Проект на договор за наем.

Благоевград, 2010 година

**ЮГОЗАПАДЕН УНИВЕРСИТЕТ “НЕОФИТ РИЛСКИ” - БЛАГОЕВГРАД**

**ЗАПОВЕД**

**N 1360**

**Благоевград, 29.07. 2010 година**

На основание чл. 16, ал. 2 от Закона за държавната собственост във връзка с чл. 13, ал. 5 и чл. 43 и чл. 44 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост,

**РЕШИХ:**

Откривам процедура и утвърждавам тръжната документация за провеждане на търг с тайно наддаване за отдаване под наем за срок от пет години на обект – публична държавна собственост, находящ се в гр. Благоевград, ул. Иван Михайлов – 60А, студентско общежитие № 1, представляващ застроена площ с предназначение за помощно помещение - 8 (осем) кв.м., и площ за инсталиране на антенно-фидерни съоръжения на по-ниското тяло на сградата, първоначална месечна наемна цена в размер на 500.00 (петстотин) лева без ДДС.

Критерии за оценка на предложенията - предложена най-висока наемна цена.

Начин на плащане: месечен наем, платим в български лева с платежно нареждане по банкова сметка или в касата на университета.

Срок за подаване на предложенията за участие в търга: до 17 часа на 02.09.2010 г., в “Обща канцелария” – ст. 202, ул. Иван Михайлов – 66, ректорат на ЮЗУ “Неофит Рилски” - Благоевград.

Предложенията да бъдат разгледани и оценени на 03.09.2010 г. от 10.00 часа в Заседателната зала на Ректората, гр. Благоевград, ул. Иван Михайлов - 66 .

Определям депозит за участие в търга в размер на 50 (петдесет) лева.

Оценяването и класирането на постъпилите предложения да стане съгласно условията, посочени в документацията.

Всяка седмица, от публикуването на обявата до изтичането на срока за подаване на предложенията, в работните дни от 10 до 12 часа и от 13 до 15 часа, допускам оглед на обекта в присъствието на длъжностно лице.

Документацията за участие в търга се закупува в срок до тридесет дни от публикуването на обявата, срещу заплащане на такса в размер на 60 лева с включен ДДС, платим в касата – ст. 206, в сградата на Ректората, ул. Иван Михайлов – 66, Благоевград.

Обявата и утвърдената тръжна документация за участие да бъдат публикувани на сайта на университета.

Препис от заповедта да се доведе до знанието на длъжностните лица за сведение и изпълнение.

**РЕКТОР /п/  
Проф. д-р Иван Мирчев**

## **ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГОВЕ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ**

Отдаване под наем на обект - публична държавна собственост, находящ се в гр. Благоевград, ул. Иван Михайлов – 60А, студентско общежитие № 1, представляващ застроена площ с предназначение за помощно помещение - 8 (осем) кв.м., и площ за инсталиране на антенно-фидерни съоръжения на по-ниското тяло на сградата.

## **УКАЗАНИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГОВЕ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ**

### **Раздел I**

В процедурата за провеждане на търговете с тайно наддаване за отдаване под наем на обекти – публична държавна собственост, могат да участват юридически и физически лица, регистрирани като търговци по смисъла на ТЗ.

Кандидатите могат да участват с едно ценово предложение.

### **Раздел II**

Всяко заявление задължително се комплектова със следните документи:

1. Заявление за участие в търг с тайно наддаване за отдаване под наем на обект – публична държавна собственост. Образец № 1

2. Лицата, пререгистрирани по реда на Закона за търговския регистър представят: копие от документа за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК) съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър; лицата, които не са пререгистрирани по реда на Закона за търговския регистър представят: копие от документ за първоначална съдебна регистрация и валидно удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от 6 месеца от датата на отваряне на офертите; физическите лица – документ за самоличност.

3. Документ за регистрация по БУЛСТАТ, в случай, че не представят удостоверение от Агенцията по вписванията с ЕИК.

4. Декларация, че кандидатите не са обявени в несъстоятелност или не са в производство по обявяване в несъстоятелност. Не се намират в ликвидация. Образец № 2

5. Декларация, че кандидатите нямат парични задължения към държавата и към осигурителните фондове. Образец № 3

6. Ситуационна скица за монтиране на съоръженията.

7. Нотариално заверено пълномощно, когато фирмата се представлява от друго лице, различно от посоченото в съдебното решение за регистрация, респективно удостоверението за актуално състояние.

8. Документ за закупена документация за участие в търг за отдаване под наем на обекти на ЮЗУ “Неофит Рилски” - държавна собственост.

Издава се от ЮЗУ “Неофит Рилски” - Благоевград, и съдържа размера на заплатената в брой сума, имената и фирмата на лицето, което е извършило плащането и ще участва в търга.

9. Документ за внесен депозит. Платежно нареждане с печат на банката за внесена парична сума в размер на 50 /петдесет/ лева по банковата сметка на ЮЗУ "Неофит Рилски": "Интернешънъл Асет Банк" АД - клон Благоевград, IBAN - BG42IABG 74583100211100, BIC – IABGBGSF.

Документът служи за допускане до участие в търга само на лицето, извършило плащането за обекта, посочен в документа.

В случай, че бъдат представени копия на документите по т.т. 2 и 3 по раздел II от настоящата документация, същите да бъдат заверени с “Вярно с оригинала”, подпис и печат на кандидата или упълномощено от него лице.

### **Раздел III**

Предложението за цена съдържа:

1. Наименование на обекта, предмет на търга с предназначението за ползване.
2. Името на кандидата и на неговия представител.
3. Предлагана наемна цена.
4. Подпис и печат на кандидата, и се запечатва в малък непрозрачен плик.

### **Раздел IV**

Запечатаният малък плик, надписан “Предлагана цена” с предложената наемна цена по раздел III се поставя в папка с всички посочени документи по раздел II и се запечатва в непрозрачен плик.

Върху плика с документите се изписва името на кандидата и обекта, предмет на търга.

Кандидатът или упълномощен негов представител подава заявлението за участие в запечатан непрозрачен плик лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, като върху плика посочва адреса за кореспонденция, телефон, и по възможност факс и електронен адрес. Заявленията се представят в срок до 17.00 часа на 2 септември 2010 година в “Обща канцелария”, стая 202, Ректорат, ул. Иван Михайлов – 66, гр. Благоевград.

При приемане на предложението върху плика се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаването му. Посочените данни се записват във входящ регистър, стая 202 в сградата на ректората, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или са поставени в незапечатан, прозрачен плик или с нарушена цялост. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**за участие в търгове с тайно наддаване за отдаване под наем на обекти –  
публична държавна собственост**

**ДО:**

ЮЗУ “НЕОФИТ РИЛСКИ”  
Ул. Иван Михайлов - 66  
гр. Благоевград 2700

**ОТ:** .....

(наименование на кандидата)

с адрес гр. .... ул. .... № .....  
тел.: ..... факс: ..... e-mail: .....  
регистриран по ф. д. № ...../..... г. по описа на ..... съд,  
ЕИК № .....

*Разплащателна сметка*

*ДДС сметка*

ВІС .....

ВІС

IBAN .....

IBAN .....

банка .....

банка .....

град/клон/офис.....

град/клон/офис.....

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

С настоящото ви заявяваме участието си в обявения търг с тайно наддаване на обекти - публична държавна собственост, находящ се в гр. Благоевград, ул. Иван Михайлов – 60А, студентско общежитие № 1, представляващ застроена площ с предназначение за помощно помещение - 8 (осем) кв.м., и площ за инсталиране на антенно-фидерни съоръжения на по-ниското тяло на сградата.

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявения от Вас търг.

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договора. Ако бъдем определени за наемател, ще сключим договор в законоустановения срок.

Като неразделна част от настоящото заявление прилагаме следните документи.

1. ...
2. ...
3. ... и т.н.

Забележка: Кандидатът ги описва в съответствие с изискванията на Раздел II, Раздел III и Раздел IV от Указанията за провеждане на търга с тайно наддаване на документацията.

**УЧАСТНИК**

**УПРАВИТЕЛ**

Дата.....

.....

/подпис и печат/

.....  
/наименование на фирмата на кандидата/

## ДЕКЛАРАЦИЯ

от ....., ЕГН ....., с  
постоянен адрес в гр. ...., настоящ адрес в гр. ....,  
община ".....", ул. ....,  
л. к. № ....., издадена от МВР - гр. ...., на ..... г.  
управител (член на управителния съвет, член на Съвета на директорите) на  
"....." (ЕТ, ООД, ЕООД, АД и др.)

### ДЕКЛАРИРАМ, че

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
  - престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс ;
  - подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
  - участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс ;
  - престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс ;
  - престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс .
2. Не съм обявен в несъстоятелност;
3. Не съм в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;
4. В качеството ми на член на управителен или контролен орган, или временно изпълняващ тази длъжност не съм свързано лице по смисъла на § 1 от Закона за държавния служител с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

..... 2010 година

**ДЕКЛАРАТОР**

.....

Забележка: Декларацията се подписва от управителите или членовете на управителните органи на кандидатите, а в случай, че членовете са юридически лица – от техните представители в управителния орган.

.....  
/наименование на фирмата на кандидата/

## ДЕКЛАРАЦИЯ

от ....., ЕГН ....., с  
постоянен адрес в гр. ...., настоящ адрес в гр. ....,  
община ".....", ул. ....,  
л. к. № ....., издадена от МВР - гр. ...., на ..... г.  
управител (член на управителния съвет, член на Съвета на директорите) на  
"....." (ЕТ, ООД, ЕООД, АД и др.)

### ДЕКЛАРИРАМ, че

1. Дружество ..... не е в открито производство за обявяване в несъстоятелност и не е сключило извънсъдебно споразумение с кредиторите по смисъла на чл. 740 от Търговския закон и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, нито дейността му е под разпореждане на съда, нито е преустановило дейността си;

2. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;

3. Дружество ..... няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, нито парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

..... 2010 година

**ДЕКЛАРАТОР**

.....

Забележка: Декларацията се подписва от управителите или членовете на управителните органи на кандидатите, а в случай, че членовете са юридически лица – от техните представители в управителния орган.



## **РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

Предложенията се разглеждат от комисия, назначена със заповед на ректора на ЮЗУ “Неофит Рилски” - Благоевград.

Предложенията се разглеждат на 03.09.2010 година от 10.00 часа, в заседателната зала, в сградата на ректората, находяща се в Благоевград, ул. Иван Михайлов, 6б. Участниците в търговете или техни упълномощени представители могат да присъстват при отваряне и разглеждане на ценовите предложения от комисията.

Комисията отваря пликовете по реда на тяхното постъпване и проверява съответствието на предложенията с обявените условия.

Комисията класира редовно подадените предложения в низходящ ред според размера на предложената цена.

В случай, че двама или повече кандидати са предложили еднаква най-висока цена, председателят на комисията определя срок за провеждане на явен търг между тези кандидати, като наддаването започва от предложената от тях цена със стъпка от 10 на сто от тази цена.

Комисията приключва своята работа с изготвянето на протокол, който се подписва от всичките ѝ членове.

Ректорът на ЮЗУ “Неофит Рилски” - Благоевград, в 7-дневен срок от датата на провеждане на търга, издава заповед, с която определя наемателя.

Заповедта се съобщава на участниците в търга по реда на Административнопроцесуалния кодекс и се обявява в сградата на ректората, ул. Иван Михайлов – 6б, Благоевград, и на интернет страницата на университета.

Заповедта за определянето на наемателя може да се обжалва от останалите участници в търга по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Депозит за участие в търговете, внесен от жалбоподателя се задържа до решаване на спора от съда.

Ректорът връчва заповедта за определяне на наемателя след влизането ѝ в сила и сключва договор за наем на обекта в 14-дневен срок от връчването на заповедта.

При сключването на договора наемателят представя удостоверения от компетентните органи за случаите по т.т. 4 и 5, раздел II на настоящата документация, както и документ от компетентен орган, удостоверяващ спазването на изискванията към обекта със значение за здравето на човека и факторите на жизнената среда.

В случай, че участникът, спечелил търга откаже да сключи договор, за наемател се определя участникът, предложил следващата по размер цена.

Възложителят на търга задържа депозита за участие, при отказ на кандидата да сключи договор за наем и да внесе наемната цена.

## **ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГОВЕ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ**

Процедурата за провеждане на търг с тайно наддаване на обекта - държавна собственост, се прекратява в случаите, когато:

1. не се е явил поне един кандидат.
2. предложенията не отговарят на предварително обявените условия.
3. първите двама кандидати с предложени най-високи наемни цени отказат сключването на договор.

В случай, че процедурата за провеждане на търга завърши неуспешно се насрочва нов търг.

**П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е**

**за обект в студентско общежитие № 1 с предназначение за помощно помещение за инсталиране на антенно-фидерни съоръжения на по-ниското тяло на сградата**

**1. Име на кандидата и неговия представител**

.....  
.....  
.....

/адрес и телефон/

**2. Предложение за месечна наемна цена без ДДС:**

.....  
.....

/изписва се цифром и словом/

..... година

**ПРЕДЛОЖИТЕЛ**

/подпис и печат/

## ПРОЕКТ

### ДОГОВОР ЗА НАЕМ

Днес, ..... 2010 година в гр. Благоевград, се сключи настоящия договор между:

**ЮЗУ “Неофит Рилски” - Благоевград**, със седалище и адрес: гр. Благоевград, ул. Иван Михайлов - 66, ЕИК BG 000017149, представлявано от проф. д-р Иван Мирчев – ректор, и Трендафил Мудурски - гл. счетоводител, наричан накратко **НАЕМОДАТЕЛ**, от една страна, и

....., регистриран в ....., ЕИК ....., и адрес на управление: ....., представлявано от ..... - управител, наричан накратко **НАЕМАТЕЛ**, от друга страна, за следното:

#### ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Предмет на настоящия договор е предоставянето за временно и възмездно ползване под наем на недвижим имот – публична държавна собственост, находящ се в гр. Благоевград, ул. Иван Михайлов – 60А, студентско общежитие № 1, представляващ застроена площ с предназначение за помощно помещение - 8 (осем) кв.м., и площ за инсталиране на антенно-фидерни съоръжения на по-ниското тяло на сградата

#### ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 2. НАЕМОДАТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да предостави на НАЕМАТЕЛЯ посочения в чл. 1 имот, в седемдневен срок от подписването на настоящия договор.

2. Да осигури на НАЕМАТЕЛЯ свободно и безпрепятствено ползване на наетия обект.

3. Да предаде обекта на НАЕМАТЕЛЯ с комисия с участието на представители на двете страни, която да състави подробен протокол с опис и за фактическото състояние на имуществото.

Чл. 3. НАЕМОДАТЕЛЯТ не отговаря за недостатъците на предаденото помещение, за които НАЕМАТЕЛЯТ е знаел или е могъл да знае при сключване на настоящия договор и изготвянето на протокола.

Чл. 4. /1/ НАЕМОДАТЕЛЯТ има право да контролира ползването на имота по предназначение.

/2/. НАЕМОДАТЕЛЯТ не носи отговорност в случаите на установени и санкционирани от контролни органи нарушения, извършени от НАЕМАТЕЛЯ във връзка с експлоатацията на обекта, предмет на договора за наем.

Чл. 5. /1/ НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да приеме описания в чл. 1 имот в седемдневен срок от подписването на настоящия договор, като го използва съобразно договореното предназначение и полага грижата на добър стопанин.

/2/. Да заплаща месечната наемна цена, определена в чл. 6 от настоящия договор в срок от 25 до 30 число на текущия месец, след представяне на данъчна фактура, по банковата сметка на ЮЗУ "Неофит Рилски": "Интернешънъл Асет Банк" АД - клон Благоевград, IBAN - BG 42 IABG 74583100211100, BIC - IABGBGSF, или в касата на ЮЗУ “Неофит Рилски”, ул. Иван Михайлов – 66, гр. Благоевград.

/3/. Да спазва стриктно изискванията на нормативните актове за поддържането и експлоатацията на имота, обществения ред, чистота и противопожарна охрана, както и приетите правилници, правилата за вътрешния ред в сградата.

/4/ Да извършва периодично – на всеки 10 месеца, замервания и да представя съответен документ от компетентен орган за контрол по спазването на изискванията към обекта със значение за здравето на човека и факторите на жизнената среда .

/5/ Да не извършва реконструкции и преустройства на предоставения имот.

/6/ Допуска се извършването на реконструкции и преустройства, само при доказана необходимост, след представяне на проект и проектно-сметна документация, съгласувани и одобрени от НАЕМОДАТЕЛЯ.

/7/ Да извършва за своя сметка всички текущи ремонти в обекта и да отстранява недостатъците, причинени от неправилното ползване на наетия имот. Всички подобрения, извършени от НАЕМАТЕЛЯ в обекта остават безвъзмездна собственост в полза на НАЕМОДАТЕЛЯ след прекратяване на договора.

/8/ Да заплаща отделно от наемната цена по ал. 2 всички консумативи - текущи разходи, свързани с ползването на имота: за отопление – изчислени с протокол за ползвана отоплителна мощност, вода, ел. енергия - монтирани измервателни уреди /електромер, водомер и др./, такса смет и др.

/9/ Да не пренаема, да не претостъпва ползването на наетия имот на трети лица, както ѝ да не сключва договори за съвместна дейност с трети лица.

/10/ За всички нарушения, извършени от НАЕМАТЕЛЯ и констатирани от полицията, противопожарната охрана, хигиенно-епидемиологичната инспекция и други контролни органи, плащането на санкциите и глобите е за негова сметка.

/11/ Липсващите или повредени активи да заплати на НАЕМОДАТЕЛЯ по действащите пазарни цени към момента на възстановяването им.

/12/ Да върне наетото помещение на НАЕМОДАТЕЛЯ в десетдневен срок от прекратяването на наемния договор. Приемането и предаването се извършва с протокол, подписан от страните или от надлежно упълномощени от тях представители.

#### **НАЕМНА ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Чл. 6. /1/ НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да заплаща на НАЕМОДАТЕЛЯ месечна наемна цена в размер на ..... лева (.....) с ДДС.

/2/ НАЕМАТЕЛЯТ заплаща първата месечна наемна цена по ал. 1 при подписването на договора под формата на депозит, като гаранция за добро изпълнение на задълженията по договора, възстановим при прекратяване на договора.

/3/ Наемната цена се актуализира през м. януари на календарната година с официално обявения годишен индекс на инфлация за страната.

#### **СРОК И ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 7. Настоящият договор се сключва за срок от 5 /пет/ години, считано от датата на влизане в експлоатация на имота по предназначение, предвидено в чл.1, но не по-късно от 10 /десет/ календарни дни от приемането на помещението по чл. 2.

#### **ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 8. По време на действие на договора, при наличието на съществени и обективни обстоятелства, страните по взаимно съгласие могат да изменят и допълват така договорените условия с писмени допълнителни споразумения, които стават неразделна част от настоящия договор.

Чл. 9. Договорът се прекратява:

1. при изтичане на уговорения срок;
2. по взаимно съгласие на страните;

3. едностранно от НАЕМОДАТЕЛЯ, когато НАЕМАТЕЛЯТ не изпълнява някое от цитираните задължения поотделно:

а/ не плаща наемната цена или частта за текущите разходи /консумативните разноси/ повече от 30 (тридесет) дни, или не ги изплаща системно в срок;

б/ лошо стопанисва имуществото;

в/ нарушава изискванията на нормативни актове и правилата за вътрешния ред;

г/ не представи документ, издаден от компетентен орган за допустимост на дейността на обекта с оглед на спазване на изискванията със значение за здравето на човека и факторите на жизнената среда

д/ пренаема или преотстъпва ползването на наетото помещение на други лица;

е/ извършва реконструкции и преустройства без съгласието на НАЕМОДАТЕЛЯ;

ж/ сключи договор за съвместна дейност с трети лица, като им предостави за ползване имота - държавна собственост, предмет на настоящия договор;

4. при извършване на разрешено по съответния ред ново строителство, включително надстрояване и пристрояване, когато се засяга помещението, предмет на настоящия договор.

#### **ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 10. /1/ Ако НАЕМАТЕЛЯТ не освободи наетите площи след прекратяване на договора в уговорения срок, НАЕМОДАТЕЛЯТ има право да опразни въпросното помещение като направи опис на наличното имущество и стока на НАЕМАТЕЛЯ и ги приеме на отговорно пазене.

/2/ За времето, през което имуществото и стоките на НАЕМАТЕЛЯ се намират на отговорно пазене, НАЕМАТЕЛЯТ дължи наема по прекратения вече договор в пълен размер.

Чл. 11. При неизпълнение на парично задължение, НАЕМАТЕЛЯТ дължи обезщетение в размер на законната лихва, считано от деня на забавата. За действително претърпени вреди в по-голям размер, НАЕМОДАТЕЛЯТ може да иска обезщетение съобразно общите правила.

Чл. 12. Всички спорове между страните, възникнали при или по повод изпълнението на настоящия договор ще се уреждат по доброволен път чрез преговори, а при несъгласие - от компетентен съд.

Чл. 13. За всички неуредени въпроси в настоящия договор ще се прилагат разпоредбите на ЗЗД, ЗДС, ППЗДС и други нормативни актове, уреждащи въпросната материя.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра - по един за всяка една от страните.

**НАЕМОДАТЕЛ**

**НАЕМАТЕЛ**

**ЮЗУ “НЕОФИТ РИЛСКИ”**

.....

**РЕКТОР**

**УПРАВИТЕЛ**

**Проф. д-р Иван Мирчев**

.....

**ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ**

**Трендафил Мудурски**

Юрисконсулт: