



Проект №BG05M2OP001-2.016-0019

„Иновативно образование в хуманитарни и социални науки чрез цифрова трансформация и модернизация на учебните програми във Великотърновски университет "Св. Св. Кирил и Методий", Софийски университет "Св. Климент Охридски", Югозападен университет "Неофит Рилски" и Техническият университет в Габрово в партньорство с чуждестранни университети от Гърция, Полша и Румъния“, финансиран по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г.”,

ОБЯВА КОНКУРС

за членове на екип за управление на проект BG05M2OP001-2.016-0019 в Югозападен университет „Неофит Рилски“, в качеството му на Партньор 2 по проекта, както следва:

1. Координатор от страна на ЮЗУ

1.1. *Кратко описание на длъжността:* Осигурява цялостна координация на дейностите по проекта от страна на партньора – Югозападен университет „Неофит Рилски“, следи за спазване на времевия график и възложените задачи по проекта, осигурява комуникация с Бенефициента и партньорите по проекта, подготвя, окомплектова и изпраща технически отчети по проекта, осигурява оперативна координация на наетите лица от страна на партньора при изпълнение на дейности по проекта.

1.2. *Минималните изисквания за заемане на длъжността:*

- Образование – Висше;
- Образователно-квалификационна степен – хабилитирано лице от област на висшето образование „Хуманитарни науки“ от Югозападен университет „Неофит Рилски“;
- Професионален опит – участие в минимум 2 научноизследователски и/или образователни проекта

1.3. *Заетост по проекта:* 30 часа месечно

2. Финансист/счетоводител от страна на ЮЗУ

2.1. *Кратко описание на длъжността:* Организира финансово изпълнение на проекта от страна на партньора, води счетоводна документация и счетоводна отчетност по проекта, подготвя платежни документи и осигурява счетоводно записване на всички финансови операции по проекта, изготвя финансови отчети и финансови справки по проекта.

2.2. *Минималните изисквания за заемане на длъжността:*

- Образование – Висше;
- Образователно-квалификационна степен – „Магистър“ в професионално направление 3.8 „Икономика“;
- Професионален опит - минимум 3 години като счетоводител висше училище
- Допълнителна квалификация – познаване на правила за финансово управление и контрол на ЮЗУ и работа със счетоводна програма.

2.3. *Заетост по проекта:* 20 часа месечно

Конкурсът с допуснатите кандидати ще се проведе на два етапа:

www.eufunds.bg

1 / 2

Проект BG05M2OP001-2.016-0019 „Иновативно образование в хуманитарни и социални науки чрез цифрова трансформация и модернизация на учебните програми във Великотърновски университет "Св. Св. Кирил и Методий", Софийски университет "Св. Климент Охридски", Югозападен университет "Неофит Рилски" и Техническият университет в Габрово в партньорство с чуждестранни университети от Гърция, Полша и Румъния“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове

- 1.1. Проверка на подадените от кандидатите документи;
- 1.2. Събеседване с кандидатите, допуснати за участие в конкурса.

2. Необходими документи за участие в конкурсната процедура:

- 2.1. Заявление до Ректора на ЮЗУ за участие в конкурса по образца на проекта (публикувано е на страницата на ЮЗУ);
- 2.2. Автобиография (CV), изготвена по образец на проекта;
- 2.3. Декларация за обстоятелствата, че кандидатът е пълнолетен, не е поставен под запрещение, не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишен по съответен ред от правото да заема определената длъжност – по образец;
- 2.4. Декларация в съответствие с нормативните текстове от регламент (ЕС) 2016/679 на европейския парламент и на съвета (Чл. 7) за съгласие за обработка на личните данни за целите на проекта – по образец;
- 2.5. Копие от документи за придобити образователни степени и допълнителна професионална квалификация (специализация);
- 2.6. Копие от официални документи, които удостоверяват продължителността на професионалния опит (трудова книжка; осигурителна книжка и други);

1. Място и срок за подаване на документите за участие в конкурса:

Документите за участие в конкурса се представят в: **седем календарни дни** от публикуване на обявлението в сайта на ЮЗУ.

Краен срок за подаване на документи – до 27.09.2021 г.

Документите се подават в стая 211, Ректорат на ЮЗУ „Неофит Рилски“ до 16:00 часа на 27.09.2021 г.

Всички съобщения във връзка с провеждане на конкурсната процедура, както и образците на документите се обявяват на страницата на ЮЗУ