



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

ПРОТОКОЛ № 1

на комисията, назначена със Заповед № 2073/28.09.2021 г. за провеждане на конкурс за членове на екип за управление на проект BG05M2OP001-2.016-0019 „Иновативно образование в хуманитарни и социални науки чрез цифрова трансформация и модернизация на учебните програми във Великотърновски университет "Св. Св. Кирил и Методий", Софийски университет "Св. Климент Охридски", Югозападен университет "Неофит Рилски" и Техническият университет в Габрово в партньорство с чуждестранни университети от Гърция, Полша и Румъния” финансиран по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ и обява, публикувана в сайта на Университета

Комисия в състав:

Председател:

Мая Близнакова – юриконсулт.

И членове:

1. Миглена Маноилова – ВРИД гл. счетоводител.

2. Камелия Илиева – юриконсулт,

проведе заседание на 28.09.2021 г. в 11:00 часа и разгледа постъпилите документи за обявените длъжности – „Координатор“ и „Финансист/счетоводител“

I. Таблица за преценка на представените документи.

1. Изисквани документи от кандидатите за длъжността „Координатор“ и „Финансист“, съгласно обявата:

1. Заявление до Ректора на ЮЗУ „Неофит Рилски“ за участие в конкурса по образеца на проекта (публикувано в страницата на Университета);
2. Автобиография (CV), изготвена по образец на проекта;
3. Декларация за обстоятелствата, че кандидатът е пълнолетен, не е поставен под запрещение, не е осъждан за умишлени престъпления от общ характер на лишаване от свобода и не е лишен по съответния ред от правото да заема определена длъжност- по образец;
4. Декларация за съответствие с нормативните текстове от регламент (ЕС) 2016/679 на европейския парламент и съвета (чл. 7) за съгласие за обработка на личните данни за целите на проекта – по образец;
5. Копие от документи за придобити образователни степени и допълнителна професионална квалификация (специализация).
6. Копие от официални документи, които удостоверяват продължителността на професионалния опит (трудова книжка, осигурителна книжка и други).

2. Изисквания към качествата за длъжността, съгласно обявата.

2.1.1. Минимални изисквания за заемане на длъжността „Координатор“:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

- образование – Висше;
- образователно-квалификационна степен – хабилитирано лице от област на висшето образование „Хуманитарни науки“ от Югозападния университет „Неофит Рилски“
- професионален опит – участие в минимум 2 научноизследователски и/или образователни проекта.

Име, презиме и фамилия на кандидата	Представени ли са всички документи, които се изискват според обявата	Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата с обявените минимални и специфични изисквания за длъжността	Основание за недопускане
Магдалена Петрова Костова-Панайотова	да	да	Няма основание

2.1.2. Минимални изисквания за заемане на длъжността „Финансист/счетоводител“:

- образование – Висше;
- образователно-квалификационна степен - „Магистър“ в професионално направление 3.8. „Икономика“;
- професионален опит – минимум 3 години като счетоводител във висше училище;
- допълнителна квалификация –познаване на правилата за финансово управление и контрол на ЮЗУ „Неофит Рилски“ и работа със счетоводна програма.

Име, презиме и фамилия на кандидата	Представени ли са всички документи, които се изискват според обявата	Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата с обявените минимални и специфични изисквания за длъжността	Основание за недопускане
Ангелина Димова Сотирова	да	да	Няма основание



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

II. Въз основа на преценката, конкурсната комисия реши:

A. Допуска до конкурса следните кандидати:

1. За длъжността „Координатор“

Име , презиме и фамилия	Основание за допускане
Магдалена Петрова Костова-Панайотова	Представените документи удостоверяват съответствие на кандидата с обявените минимални и специфични изисквания за длъжността.

2. За длъжността „Финансист/счетоводител“:

Име , презиме и фамилия	Основание за допускане
Ангелина Димова Сотирова	Представените документи удостоверяват съответствие на кандидата с обявените минимални и специфични изисквания за длъжността.

Допуснатите кандидати да се явят на събеседване на 29.09.2021 г. от 10.00 ч., Заседателната зала, Ректорат, ЮЗУ „Неофит Рилски“, ул. „Иван Михайлов“ 66.

Да се уведомят лично на посочените телефони за връзка.

Протоколът е съставен на 28.09.2021 г.

Председател: .

Членове:

1..... .
2..... ..

на основание чл.4, т.1 от регламент ЕС 2016/679

